

RICHIESTA DI NOTIFICAZIONE

(da compilare interamente per ciascun atto prima di presentarsi allo sportello)

RICHIEDENTE – avvocato o altro (che risulta dall'atto)	CASSETTA n. (se titolare di cassetta)	Ufficiale Giudiziario Dirigente VENEZIA
	COD. individuale richiedente (se codificato)	
PERSONA CHE CURA IL RITIRO (se diversa dal richiedente)	TIPO DI RICHIESTA: DI PERSONA <input type="checkbox"/> A MEZZO POSTA <input type="checkbox"/>	
NATURA ATTO: _____		
CIVILE <input type="checkbox"/> LAVORO <input type="checkbox"/> ESENTE <input type="checkbox"/> STRAGIUDIZIALE <input type="checkbox"/>		
OGGI <input type="checkbox"/> URGENTE <input type="checkbox"/> NON URGENTE <input type="checkbox"/>		
ISTANTE: _____		
DESTINATARI:		
NOMINATIVO	INDIRIZZO	
Note:	SPAZIO PER L'UFFICIO CRON. n° _____	

Venezia,

Il richiedente
