

Venezia, 5 luglio 2010

Prot. n. **519** 2010

**Circolare n. 11/2010**

A tutti gli iscritti

**Vademecum per l'iscrizione al Punto d'Accesso**

Care Colleghe e cari Colleghi,

a seguito della certificazione ministeriale avvenuta con decreto del 25 giugno 2010 è ora possibile l'utilizzo del Punto d'Accesso costituito dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Venezia.

Per comodità e per fugare eventuali dubbi, ricordiamo che:

-**il punto d'accesso è un sito** (certificato dal Ministero, simile a PolisWeb ma la cui struttura "tecnica" è profondamente diversa) con il quale l'avvocato si collega alla cancelleria del Tribunale;

-mentre il servizio PolisWeb consente di vedere lo stato del fascicolo aggiornato alle 24 ore precedenti, il Punto d'Accesso consente di "interagire" con la cancelleria in tempo reale;

-nonostante la "schermata" iniziale del sito indichi la possibilità di effettuare depositi, ecc., **per il momento** il solo servizio disponibile dal Punto d'Accesso è l'utilizzo del PolisWeb. Il servizio consente, in ogni caso e automaticamente, di ricevere il biglietto di cancelleria relativo alle "movimentazioni" del fascicolo ma ciò non supplirà alla comunicazione nei consueti modi;

-**dall'autunno** sarà invece possibile utilizzare il Punto d'Accesso per ricevere le comunicazioni di cancelleria **con efficacia legale** (quando entrerà in vigore tale disposizione ne verrà data ampia diffusione) e, se verrà raggiunto un numero di iscritti al Punto d'Accesso ritenuto congruo dal Ministero (indicativamente il 50% degli avvocati) sarà possibile richiedere alla Direzione Generale del Ministero (DGSIA) l'abilitazione al deposito dei ricorsi per decreto ingiuntivo e l'abilitazione per le esecuzioni immobiliari;

-**la PEC** non ha nulla a che vedere con il Processo Civile Telematico e con il Punto d'Accesso a differenza della **firma digitale o c.d. smart card**, che è il solo modo che l'avvocato ha per farsi riconoscere dal punto d'accesso.

\*\*\* \* \*\*\*

Queste le modalità per procedere all'iscrizione al Punto d'Accesso.

**E' necessario avere una firma digitale e un collegamento internet.**

- 1) inserire la firma digitale (penna USB o smart card) e digitare [www.servicematica.com](http://www.servicematica.com);
- 2) visualizzato il collegamento al sito, accedere al servizio P.C.T. - processo civile telematico (a destra della schermata);
- 3) cliccare il *link* relativo all'Ordine di Venezia e selezionare il "modulo richiesta registrazione". Cliccare "conferma";
- 4) compilare il *form* con i dati richiesti e ignorare la parte relativa al "certificato di cifratura" in quanto verrà caricato automaticamente;
- 5) cliccare su "conferma": verrà visualizzata una pagina con il riepilogo dei dati inseriti. Verificarne la correttezza, confermare nuovamente.
- 6) stampare il modulo proposto dal sistema automaticamente, **firmarlo** e consegnarlo alla segreteria del Consiglio dell'Ordine con fotocopia del codice fiscale.

Per maggior dettaglio, troverete una guida pubblicata al seguente *link*:  
<http://www.servicematica.com/GuidaIscrizionePCT/GuidaIscrizionePCT.aspx>.

**La registrazione al Punto d'Accesso avverrà nelle 48 ore successive alla consegna dei documenti alla Segreteria.**

Per questioni organizzative, sarà possibile presentare le domande per l'iscrizione al Punto d'Accesso a far data dal **7 luglio p.v.** presso la Segreteria della sede del Consiglio di Piazzale Roma. Le domande di iscrizione verranno ricevute soltanto nelle giornate di **lunedì e mercoledì** (con il consueto orario di apertura: 8,30 - 10,30).

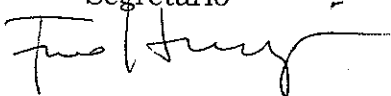
Come già anticipato, l'Ordine organizzerà corsi di formazione di tipo "frontale" per consentire il miglior utilizzo dei servizi.

Tuttavia, mentre per i colleghi che sono già iscritti al servizio PolisWeb non sarà necessaria la frequenza di un corso, per i Colleghi che intendono utilizzare il Punto d'Accesso ma non hanno mai utilizzato il PolisWeb, l'iscrizione avverrà previa partecipazione al corso formativo.

Se, come anticipato, vi sarà un cospicuo numero di iscritti al Punto d'Accesso, sarà possibile richiedere al Ministero l'attivazione di altri servizi quali quello del processo telematico per le esecuzioni immobiliari e per il deposito dei decreti ingiuntivi. Anche in questo caso l'Ordine si attiverà per offrire un'adeguata formazione prevedendo corsi frontali di 15 partecipanti, della durata di 2 ore, presso l'Aula Informatica di Mestre.

Cordiali saluti

-avv. Franco Stivanello Gussoni-  
Segretario



-avv. Marianna de' Giudici-  
Consigliere Delegato

